Vedtægt for Vejen Gymnasium og Erhvervsskole

Kapitel 1: Navn, hjemsted og formål

§ 1. Vejen Gymnasium og Erhvervsskole er en selvejende institution inden for den offentlige forvaltning med hjemsted i Vejen Kommune, Region Syddanmark, og omfattet af lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Institutionens CVR-nummer er 29556407. Institutionens navn samt senere ændringer heraf godkendes af børne- og undervisningsministeren.

§ 2. Institutionen er oprettet ved fusion den 1. januar 2025 mellem Vejen Gymnasium og HF og Vejen Business College.

Stk. 2. Vejen Gymnasium blev oprettet og godkendt pr. 1. august 1980 til at udbyde stx-uddannelsen. I 1994 skiftede institutionen navn til Vejen Gymnasium og HF da institutionen blev godkendt til også at udbyde hf-uddannelsen. 1. januar 2007 overgik Vejen Gymnasium og HF fra at være en amtskommunal institution til at være en selvejende institution. Vejen Gymnasium og HF fortsatte frem til fusionen med at udbyde både stx (almen studentereksamen) og hf (højere forberedelseseksamen). Vejen Handelsskole blev oprettet den 15. november 1915. I 2013 skiftede Vejen Handelsskole imidlertid navn til Vejen Business College. Vejen Business College var frem til fusionen godkendt til at udbyde eud grundforløb med eux indenfor det merkantile område samt den merkantile studentereksamen (hhx).

§ 3. Institutionens formål er i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen at udbyde gymnasiale uddannelser, erhvervsrettet grund- og efteruddannelse og anden uddannelse og undervisning knyttet hertil. Institutionens aktuelle udbud af uddannelser fremgår af det til vedtægten vedhæftede bilag med bestyrelsens underskrifter.

Stk. 2. Institutionen kan i tilknytning til de uddannelser, den er godkendt til at udbyde, jf. stk. 1, gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom og de regler herom, som er fastsat af børne- og undervisningsministeren.

Kapitel 2: Bestyrelsens sammensætning

§ 4. Institutionen ledes af en bestyrelse på 10 medlemmer med stemmeret, se dog § 20, stk. 3, 2. afsnit. Desuden har bestyrelsen to medlemmer uden stemmeret. Medlemmer med stemmeret skal være myndige.

Stk. 2. Bestyrelsen sammensættes således:

1) 8 udefrakommende medlemmer:

- 1 medlem, der udpeges af kommunalbestyrelsen (Byrådet) i Vejen kommune
- 1 medlem, der repræsenterer videregående uddannelser, udpeges af de videregående uddannelser i Region Syddanmark efter indstilling fra den siddende bestyrelse.
- 1 medlem, der repræsenterer skolelederkredsen for overbygningsskolerne i Vejen kommune, udpeges af Vejen Kommunes direktion efter indstilling fra den siddende bestyrelse.
- 1 medlem udpeget af HK efter indstilling fra den siddende bestyrelse. Det udpegede medlem skal have tilknytning til det lokale arbejdsmarked.

- 1 medlem udpeget af Dansk Erhverv efter indstilling fra den siddende bestyrelse. Det udpegede medlem skal have tilknytning til det lokale arbejdsmarked.

- 1 medlem, der repræsenterer erhvervslivet i Vejen Kommune, udpeget af Udvikling Vejen efter indstilling fra den siddende bestyrelse.

- 2 medlemmer, der udpeges af den tiltrædende bestyrelse ved selvsupplering på grundlag af en vurdering af kompetenceprofil hos den tiltrædende bestyrelse og eventuelt behov for supplering heraf.

2) 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, der udpeges af elevrådet blandt deltagere i uddannelse ved institutionen. Elevrådet tager ved udpegningen stilling til, hvilket medlem, som er fyldt 18 år, der har stemmeret.

3) 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, der udpeges af og blandt institutionens medarbejdere. Medarbejderne tager ved udpegningen stilling til, hvilket medlem der har stemmeret.

Stk. 3. Bestyrelsen bør have en ligelig sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 4. Medarbejdere og deltagere i uddannelse ved institutionen kan ikke efter stk. 2, nr. 1, udpeges som udefrakommende medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 5. Institutionens leder, jf. § 15, der er bestyrelsens sekretær, deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

§ 5. Blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 1, skal der være medlemmer, der har erfaring fra erhvervsliv, grundskolesektor og den videregående uddannelsessektor.

Stk. 2. De udefrakommende medlemmer udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen have erfaring med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber samt uddannelseskvalitet.

§ 6. Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år løbende fra førstkommende 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt.

Stk. 2. Genudpegning kan finde sted. For medlemmer, der er udpeget ved selvsupplering, kan genudpegning dog kun finde sted én gang. Den nytiltrådte bestyrelse skal have foretaget udpegning af medlemmer, der udpeges ved selvsupplering, senest en måned inde i sin funktionsperiode.

Stk. 3. Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. § 17 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., skal medlemmet udtræde af bestyrelsen øjeblikkeligt. Den udpegningsberettigede skal hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af funktionsperioden.

Stk. 4. Hvis en medarbejder eller en deltager i uddannelse ved institutionen ikke længere opfylder betingelserne for at blive udpeget som medlem af bestyrelsen, ophører medlemskabet øjeblikkeligt. Den udpegningsberettigede skal hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af funktionsperioden.

Kapitel 3: Bestyrelsens opgaver og ansvar

§ 7. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af institutionen.

Stk. 2. Bestyrelsen fastlægger institutionens målsætning og strategi for uddannelserne og tilknyttede aktiviteter på kort og på langt sigt, samt godkende budget og regnskab.

Stk. 3. Bestyrelsen udarbejder institutionens vedtægt.

§ 8. Bestyrelsen er over for børne- og undervisningsministeren ansvarlig for institutionens drift, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for institutionens økonomiske forpligtelser. For bestyrelsens medlemmer gælder dansk rets almindelige erstatningsregler.

§ 9. Bestyrelsen skal forvalte institutionens midler, så de bliver til størst mulig gavn for institutionens formål. Indenfor dette formål og under de vilkår, der er fastlagt i lovgivningen eller i medfør af denne, disponerer bestyrelsen frit ved anvendelse af de statslige tilskud og øvrige indtægter under ét.

Stk. 2. Institutionens midler anbringes med undtagelse af nødvendig kassebeholdning efter bestemmelserne i § 21, stk. 3 og 4, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Stk. 3. Alle værdipapirer tilhørende institutionen skal være noteret i institutionens navn.

§ 10. Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens leder. Institutionens øvrige personale ansættes og afskediges af bestyrelsen efter indstilling fra lederen, jf. dog § 14, stk. 3.

Stk. 2. Bestyrelsen skal følge de af finansministeren fastsatte eller aftalte bestemmelser om løn- og ansættelsesvilkår, herunder om pensionsforhold, for det personale, der er ansat ved institutionen.

§ 11. Bestyrelsen udpeger institutionens interne revisor og foretager revisorskift under iagttagelse af § 42, stk. 3, 2. pkt., og § 43 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Stk. 2. Bestyrelsen underretter Ministeriet for Børn og Undervisning og rigsrevisor om den udpegede interne revisor og om skift af intern revisor.

Kapitel 4: Bestyrelsens arbejde

§ 12. Bestyrelsen vælger blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 1, sin formand og næstformand.

Stk. 2. Formanden - og i dennes fravær næstformanden - indkalder til og leder bestyrelsens møder. Der af- holdes mindst 4 møder årligt. Møde skal endvidere afholdes, når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer fremsætter krav herom.

Stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed, jf. dog stk. 4. I tilfælde af stemmelighed er formandens- og i dennes fravær næstformandens - stemme afgørende.

Stk. 4. Til beslutning om ændring af vedtægten, om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og om sammenlægning eller spaltning kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer herfor.

Stk. 5. Bestyrelsens beslutninger optages i et referat, der underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening ført til referat.

Stk. 6. Bestyrelsens mødemateriale, herunder dagsordener og referater, skal gøres offentligt tilgængelige. Sager, dokumenter eller oplysninger, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt, må dog ikke offentliggøres. Alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, kan undtages for offentliggørelsen, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt.

§ 13. Der kan ydes bestyrelsens medlemmer et særskilt vederlag efter de af Ministeriet for Børn og Undervisning fastsatte regler herom.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmernes rejseudgifter og øvrige udgifter i forbindelse med hvervet afholdes af institutionen efter reglerne om godtgørelse af udgifter ved tjenesterejser i staten.

§ 14. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sit virke. Forretningsordenen skal som minimum fastlægge:

1) Retningslinjer for arbejdsdelingen mellem på den ene side bestyrelsen og den anden side institutionens leder, herunder med angivelse af muligheder for delegering.

2) Procedurer for stillingtagen til institutionens administration, herunder regnskabsfunktionen, den interne kontrol, it, organisering og budgettering, samt institutionens løn- og personalepolitik.

3) Procedure for fremskaffelse af oplysninger, der er nødvendige for opfyldelse af bestyrelsens opgaver samt for bestyrelsens drøftelser om bestyrelsens kompetenceprofil.

4) Procedure for opfølgning på planer, interne og eksterne evalueringer, rapporter om institutionens uddannelsesresultater, budgetter, rapporter om institutionens likviditet, aktivitetsudvikling, finansieringsforhold, pengestrømme m.v.

5) Procedure for og indhold af revisionsprotokol m.v.

6) Procedure for gennemgang af perioderegnskaber og lignende i løbet af regnskabsåret og herunder vurdering af budgettet og afvigelser herfra.

7) Procedure for fremskaffelse af det nødvendige grundlag for revision.
Stk. 2. Hvis bestyrelsen nedsætter et forretningsudvalg, skal rammerne for dets nedsættelse, sammensætning og funktion fastlægges i forretningsordenen. Forretningsudvalget kan ikke tillægges beslutningskompetence i spørgsmål, der henhører under bestyrelsens kompetence.

Stk. 3. Bestyrelsen kan bemyndige lederen til i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar at udøve de beføjelser, der er tillagt bestyrelsen, medmindre der er tale om konkrete handlepligter og lignende for bestyrelsen.

Kapitel 5: Institutionens daglige ledelse

§ 15. Institutionens leder har den daglige ledelse af institutionen og er ansvarlig for virksomheden overfor bestyrelsen.

Stk. 2. Lederen skal efter retningslinjer fastsat af bestyrelsen årligt til bestyrelsen afgive forslag om det årlige budget og planlægningen af institutionens uddannelser og tilknyttede aktiviteter.

Kapitel 6: Tegningsret

§ 16. Institutionen tegnes af bestyrelsens formand og institutionens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

Kapitel 7: Regnskab og revision

§ 17. Institutionens regnskabsår er finansåret.

Stk. 2. Institutionens regnskaber revideres af Rigsrevisionen i henhold til § 2, stk. 1, i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. Børne- og undervisningsministeren og rigsrevisor kan i henhold til § 9 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. aftale, at revisionsopgaver varetages i et nærmere fastlagt samarbejde mellem Rigsrevisionen og den i § 11 nævnte interne revisor.

Stk. 3. Ved regnskabsårets afslutning udarbejder institutionen i overensstemmelse med regler fastsat af børne- og undervisningsministeren en årsrapport. Institutionens regnskabsføring skal følge de regler, der er fastsat af børne- og undervisningsministeren, og en regnskabsinstruks godkendt af bestyrelsen.

Stk. 4. Årsrapporten underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer og af institutionens leder. I forbindelse med indsendelse af årsrapporten skal bestyrelsesmedlemmerne afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. § 17 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Kapitel 8: Formue og nedlæggelse

§ 18. Beslutning om nedlæggelse af institutionen træffes af børne- og undervisningsministeren, jf. § 5, stk. 1, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Stk. 2. Ved institutionens nedlæggelse forestås likvidationen af et likvidationsudvalg på 3 medlemmer, der udpeges af bestyrelsen. Institutionens bestyrelse fungerer, indtil likvidationsudvalget er nedsat.

§ 19. Nettoformuen, opgjort på likvidationstidspunktet, tilfalder statskassen, jf. § 5, stk. 3, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Stk. 2 Der er på sammenlægningsdatoen den 1. januar 2025 for fusionen mellem Vejen Gymnasium og HF og Vejen Business College foretaget en opgørelse af nettoformuen, jf. §5, stk. 4 i lov om almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv. Nettoformuen udgør i alt kr. 52.972.013, hvoraf kr. 37.766.815 hidrører fra Vejen Business College og kr. 15.205.198 hidrører fra Vejen Gymnasium og HF. Den del af den opgjorte formue, der hidrører fra Vejen Business College, anvendes i

overensstemmelse med § 3, stk. 1 og 2, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, hvilket for nettoformue omfattet af § 3, stk. 2, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, er undervisnings- og uddannelsesformål efter godkendelse af Undervisningsministeriet efter samråd med kommunalbestyrelsen i Vejen kommune jf. §19, stk. 3, nr. 1, i vedtægt for Vejen Business College godkendt den 22. januar 2022.

Kapitel 9: Ikrafttrædelse m.v.

§ 20. Denne vedtægt er godkendt af bestyrelsen på Vejen Gymnasium og HF ved underskrift på møde den 13. marts 2025 og godkendt af bestyrelsen på Vejen Business College ved underskrift på møde den 26. marts 2025. Vedtægten er godkendt af børne – og undervisningsministeriet den 26. maj 2025 og offentliggjort på institutionens hjemmeside den 27. maj 2025.

Stk. 2. Det påhviler bestyrelsen til enhver tid at ajourføre det i § 3, stk. 1, 2. pkt., nævnte bilag.

Stk. 3. Vejen Gymnasium og Erhvervsskole ledes, indtil der er udpeget en bestyrelse i henhold til § 4, stk. 1 og stk. 2, af de hidtidige bestyrelser for Vejen Gymnasium og HF og Vejen Business College. I overgangsperioden fortsætter formanden for Vejen Business College som formand, og formanden for Vejen Gymnasium og HF som næstformand. I perioden frem til 30. april 2026 skal de valgte medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter udpeges, så begge institutioner er repræsenteret.

Funktionsperioden 1. maj 2026 - 30. april 2030 er en 4-årig overgangsperiode, i hvilken antallet af bestyrelsesmedlemmer med stemmeret midlertidigt forøges med 1 medlem udpeget af HK efter indstilling fra den siddende bestyrelse og 1 medlem udpeget af Dansk Industri (DI) efter indstilling fra den siddende bestyrelse.

1. maj 2030 tiltræder en ny bestyrelse i overensstemmelse med denne vedtægts §4.

Bilag: Skolens udbud af uddannelser

I henhold til nærværende vedtægts § 3 stk. 1 oplyses det, at det aktuelle udbud af uddannelser ved Vejen Gymnasium og Erhvervsskole er som følger:

- EUD - hovedområde Kontor, handel og forretningsservice
- HF- Højere forberedelseseksamen
- HHX –Merkantil studentereksamen
- STX - Almen studentereksamen

Bestyrelsen for **Vejen Gymnasium og HF** har på møde torsdag den 13. marts 2025 i overensstemmelse med gældende vedtægtsregler om vedtægtsændringer vedtaget ovenstående vedtægt, hvorved Vejen Gymnasium og HF sammenlægges med Vejen Business College.

Bent Jørgensen
Formand
Udpeget ved selvsupplering

Peter Simoni
Næstformand
Udpeget af Vejen kommune og Regionsrådet i fællesskab

Langtidssygemeldt
Udpeget af Syddansk Universitet (SDU)

Henriette Rask Jeppesen
Udpeget ved selvsupplering

Claus Kulmbach
Udpeget af Vejen kommune -skole og børneudvalget

Asbjørn Hansen
Medarbejderrepræsentant

Kamma Kildahl Andersen
Elevrepræsentant

Vibeke Kistrup Holm
Udpeget af UdviklingVejen

Bestyrelsen for **Vejen Business College** har på møde onsdag den 26. marts 2025 i overensstemmelse med gældende vedtægtsregler om vedtægtsændringer vedtaget ovenstående vedtægt, hvorved Vejen Business College sammenlægges med Vejen Gymnasium og HF.

Ole Stubbe
Formand
Udpeget af UdviklingVejen

Annette Godsvig Laursen
Næstformand
Udpeget af HK-Stat Sydjylland

Per Krabbe Mølgaard
Udpeget ved selvsupplering

Torben Jørgensen
Udpeget af Dansk Industri (DI)

Signe Worsøe Horstmann
Udpeget af Dansk Erhverv (DE)

Dorthe Vestergaard Willumsen
Udpeget af HK-Kommunal Sydjylland

Peter Svane
Udpeget af Vejen kommune – Byrådet

Mikkel Zeilberger Herold
Medarbejder repræsentant

Victoria Seidel Philipsen
Elevrepræsentant

Helle Agerskov Høffner
Udpeget ved selvsupplering