

FORRETNINGSORDEN FOR
DET LOKALE UDDANNELSESUDVALG
VEJEN GYMNASIUM OG ERHVERVSSKOLE

Oprettelse

Udvalget er nedsat i henhold til Erhvervsuddannelseslovens § 40 og dækker følgende erhvervsuddannelser, som skolen udbyder:

- Detailhandelsuddannelsen
- Handelsuddannelsen
- Kontoruddannelsen

Det lokale uddannelsesudvalg rådgiver skolen generelt vedrørende de uddannelser, som udvalget omfatter. Denne rådgivning bygger på forudsætningen om løbende samråd mellem skole og udvalg med gensidig udveksling af oplysninger og synspunkter.

Udvalgets sammensætning og medlemmer

Udvalget sammensættes paritetisk. Medlemmer, der repræsenterer organisationer med sæde i de faglige udvalg, udpeges af dette efter indstilling fra organisationerne. Disse repræsentanter skal udgøre et flertal i det lokale uddannelsesudvalg.

Arbejdsgiverrepræsentanter: 2

Arbejdstagerrepræsentanter: 2

Medlemmerne skal have tilknytning til det geografiske område, som skolen dækker.

Øvrige medlemmer udpeges af skolen.

Tilforordnede

Som tilforordnede udpeges:

- En repræsentant fra Jobcenter Vejen
- Op til 2 repræsentanter for skolens elever
- En repræsentant for skolens lærere
- Kim Bisgaard som er skolens uddannelsesleder for EUD/EUX/HHX

Medlemmer og tilforordnede udpeges for en 4-årig periode, der følger valgperioden for kommunalbestyrelser.

Valg af formand og næstformand

Udvalget vælger formand og næstformand blandt medlemmerne.

Formandsposten varetages skiftevis af en arbejdstager- og en arbejdsgiverrepræsentant, idet valget finder sted hvert andet år.

Sekretariatsbistand

Skolen stiller sekretariatsbistand til rådighed for udvalget.

Indkaldelse og afholdelse af møder

Formand eller formandskabet træffer i samråd med udvalget bestemmelse om afholdelse af møder. Der afholdes dog mindst 4 ordinære møder, som fastlægges for et år ad gangen.

Ekstraordinære møder afholdes, når formanden eller formandskabet ønsker det, eller når mindst 2 medlemmer stiller krav herom.

Indkaldelse til møde sker skriftlig med 14 dages varsel.

Skolen udarbejder dagsorden i samarbejde med formand eller formandskab.

Indkaldelse, dagsorden og mødemateriale sendes til medlemmer og tilforordnede. Medlemmer af udvalget kan kræve punkter optaget på dagsordenen.

Hvis der er sager af hastende karakter, kan der udsendes en revideret dagsorden og supplerende materiale. Dette skal så vidt muligt ske senest 7 dage forud for mødet.

Møder ledes af formanden, eller næstformand i tilfælde af forfald.

Udvalget er kun beslutningsdygtigt, såfremt mindst halvdelen af udvalgets arbejdsgiver- og arbejdstagerrepræsentanter er til stede.

Udvalgets afgørelser træffes i enighed eller ved stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.

Formandskabet har ansvaret for at udvalgets beslutninger meddeles skolen, og at principielle beslutninger meddeles de relevante faglige udvalg.

Referat

Skolen udarbejder referat af møderne. Referatet udsendes til udvalgets medlemmer og tilforordnede senest 14 dage efter mødet.

Ikrafttræden

Forretningsordenen er gældende fra

Dato: 05.09 2025

DET LOKALE UDDANNELSESUDVALG

Formand

Næstformand

